

長野市ふれあい福祉センター使用許可申請書

指定管理者様

次のとおり使用したいので、申し込みます。

| | | | | |
|---------------------|------------------------------|----------------------------------|----|---------|
| 申請年月日 | | 団体名 又は氏名 (担当者名) | | |
| 住所 又は連絡先 電話番号 | Tel(内線番号) — () | | | |
| 会議室名 | 階 | | | |
| 使用 日時 | 月日等 | 令和 年 月 日 (曜日) | | |
| | 時間 | (準備) 時 分 ~ 時 分 (会議) 時 分 ~ 時 分 | | |
| 会議 名 等 | 名称 | | | |
| | 内容 | 会議・その他() 案内表示 必要・不要 | | |
| 使用人数 | 人 | | | |
| 備考 使用備品等 | マイク 本・ステージ・音響設備・ピアノ・間仕切りハンドル | | | |
| 処 理 欄 | 使用料 | 無 料 ・ 有 料 | | |
| | 主 務 | 係 | 係長 | 課長補佐 課長 |
| | | | | |

長野市ふれあい福祉センター使用許可申請書

指定管理者様

次のとおり使用したいので、申し込みます。

| | | | | |
|---------------------|------------------------------|----------------------------------|----|---------|
| 申請年月日 | 年 月 日 | 団体名 又は氏名 (担当者名) | | |
| 住所 又は連絡先 電話番号 | Tel(内線番号) — () | | | |
| 会議室名 | 階 | | | |
| 使用 日時 | 月日等 | 令和 年 月 日 (曜日) | | |
| | 時間 | (準備) 時 分 ~ 時 分 (会議) 時 分 ~ 時 分 | | |
| 会議 名 等 | 名称 | | | |
| | 内容 | 会議・その他() 案内表示 必要・不要 | | |
| 使用人数 | 人 | | | |
| 備考 使用備品等 | マイク 本・ステージ・音響設備・ピアノ・間仕切りハンドル | | | |
| 処 理 欄 | 使用料 | 無 料 ・ 有 料 | | |
| | 主 務 | 係 | 係長 | 課長補佐 課長 |
| | | | | |