

# 令和7年度 ボランティアのつどい 見本市参加申込書 記入及び申込み方法

FAX : 026 - 224 - 1513

締切令和8年2月6日(金) 必着

団体名	ボランティアセンター丸テーブルボランティアの会	
連絡先	お名前:いつも太郎 TEL: 026-000-9999 E-mail: vc@nagano.jp	
団体の活動分野 (複数回答可)	<input type="checkbox"/> 人と関わる活動 <input type="checkbox"/> 居場所づくり <input type="checkbox"/> 食に関する活動 <input type="checkbox"/> 文化・芸能 <input type="checkbox"/> ものづくり <input type="checkbox"/> 環境・自然保護 <input type="checkbox"/> 他	
見本市参加方法 (複数可)	<input type="radio"/> 見本市お店出し方法 (詳細については、別紙をご確認ください) <input checked="" type="checkbox"/> 展示 (ポスターや資料、スライド、成果物等で活動を紹介するもの) <input type="checkbox"/> 発表 (演奏やダンスパフォーマンスなど。団体紹介の展示も必要です) <input checked="" type="checkbox"/> 体験 <input checked="" type="checkbox"/> 材料費として実費負担 <input type="checkbox"/> ある <input checked="" type="checkbox"/> ない <input checked="" type="checkbox"/> 販売 (具体的に:いつも君シール) <input checked="" type="checkbox"/> 飲食 (具体的に:手作りケーキ・お茶・りんご) <input type="radio"/> 見本市出店広告 (別紙参照) <input checked="" type="checkbox"/> 広告を出す <input type="checkbox"/> 広告を出さない	
使用備品	<input type="radio"/> 会議室用机 <input checked="" type="checkbox"/> 使用する (180×60cm 基本1台 複数希望は要相談) <input type="radio"/> 椅子 <input checked="" type="checkbox"/> 使用する 【 <u>4</u> 脚】 <input type="radio"/> 自立式パネル <input type="checkbox"/> 使用する (180×120cm 基本1枚 複数希望は要相談) <input type="radio"/> 貼れパネ <input checked="" type="checkbox"/> 使用する (115×75cm ウレタン製、基本1枚 ) <input type="radio"/> 電源 <input type="checkbox"/> 使用する <input type="radio"/> 調理室 <input type="checkbox"/> 使用する <input type="radio"/> その他 ( )	
お店出し用 ポスター、広告 など作成会	1回目 2月14日(土) 10:00~17:00 2回目 2月24日(火) 10:00~19:00 場所 長野市ふれあい福祉センター1階テーブル ポスター グループ紹介カード作り、レイアウト方法等の相談ができます。マジックなどの文房具や材料もありますのでご活用ください。 <input checked="" type="checkbox"/> 参加します (参加時間は自由です。来られる時間を記入してください) <input checked="" type="checkbox"/> 2/14 (14時~16時) <input type="checkbox"/> 2/24 ( 時~ 時)	
前日準備	3月7日(土) 10:00~17:00 <input checked="" type="checkbox"/> 参加できる <input type="checkbox"/> 参加できない	

長野市ボランティアセンター TEL: 026 - 227 - 3707 FAX: 026-224-1513

## 記入上の注意事項 (ご確認ください!)

↓↓↓↓

連絡先は、平日の日中時間でボランティアセンターと連絡がとれる方をお願いします。

活動分野  
迷ったときは該当する物すべてに✓いれてください

◎該当する項目すべてに✓を入れてください。  
 ◎発表を行う団体は活動の紹介展示もお願いします。ステージは、ミニステージです。時間は1団体15分~20分程度  
 ◎体験で参加者の実費負担がある場合は後日販売許可証を提出していただきます。  
 ◎販売は非営利です。材料などに係る経費で販売価格を設定している物品などに限ります。販売する物品を具体的にお書きください。(例)たべもの、手作り小物、本等。後日販売許可証をご提出いただきます。

◎該当する項目すべてに✓を入れてください。  
 ◎発表を行う団体は活動の紹介展示もお願いします。ステージは、ミニステージです。時間は1団体15分~20分程度  
 ◎体験で参加者の実費負担がある場合は後日販売許可証を提出していただきます。  
 ◎販売は非営利です。材料などに係る経費で販売価格を設定している物品などに限ります。販売する物品を具体的にお書きください。(例)たべもの、手作り小物、本等。後日販売許可証をご提出いただきます。  
 ◎飲食は内容を具体的にお書きください。  
 ◎広告については、別紙をご覧下さい

お店だしに必要な物品を✓してください。机・自立式パネルは、各1台です。応募が多い時や複数使いたい時は、ご相談します。  
 調理室は、応募多数の際はご相談します。

作成会では、用紙や模造紙、マジックなど文房具を用意しています。職員が対応します。参加できる時間帯にお越しください

前日準備になるべくご参加ください。時間帯内であればいつでも準備ができます。職員も対応しています。

つどい当日に準備する場合は、準備時間は9時~10時の1時間しかありませんのでご了承ください。当日準備は混み合うことも予想されます。

- ◎申込み締め切りは、2月6日(金曜日)です。
- ◎申込み書は、窓口に直接お持ちいただき、FAX、郵送でお願いします。
- ◎申込みいただいた団体様に、詳細の確認のために連絡を取らせていただきますので、ご対応よろしくお願いします。
- ◎販売許可証は、申込み後にボランティアセンターから郵送しますので速やかにご提出ください。