

サマーチャレンジボランティア 2024 参加者の受入れにあたって

「サマーチャレンジボランティア 2024」の参加者を受け入れていただきありがとうございます。今後は下記の手順で進んでまいります。

1 「受入れ申込書」「受入れ計画書」の提出

5月8日(水)までに「受入れ申込書」「受入れ計画書」を長野市ボランティアセンターへ提出してください。

「受入れ申込書」について、事前研修会の出欠確認も行います。忘れずに記載をお願いします。

2 「受入れ計画書」の記入について

(1) 左上「番号」欄は記入しないでください。こちらで使用します。

(2) 「分類」は貴施設の種別に合わせて、下記からお選びください。

ボランティア・NPO 団体については対象に関わらず「ボランティア・NPO」をお選びください。

- ・「高齢者」
- ・「障がい児・者」
- ・「医療」
- ・「子ども」
- ・「ボランティア・NPO」
- ・「その他」

(3) 「担当者」名を忘れずに記入してください。

(4) ⑥の「受入れ人数」について、1日あたりに受入れ可能な人数の上限を記入してください。

(5) ⑩の活動可能日について、受入可能な日にちに○（マル）をしてください。

3 今後の流れについて

(1) 市内の中学校、高等学校、大学、専門学校や、公共施設などにパンフレットを配布・設置します。

(2) 参加者はパンフレットを参考に、活動先を選びます。

(3) 参加者は6月26日(水)～7月8日(月)の間に、長野市ボランティアセンターに来所して申込みを行います。

(4) 受付期間が終了した7月9日(火)以降に、参加者の有無を通知いたします。

(5) 参加者のあった施設・団体には、参加者のお名前等をお知らせいたします。個人情報になりますので、取扱いには十分にご留意ください。

4 事前研修会について

(1) 事前研修会は、参加者とともにボランティアについて知り、学び、考える機会となります。残念ながら参加者のいなかった施設・団体の皆さまにもご参加いただくと幸いです。

(2) 参加者のあった施設・団体については、参加者との顔合わせの場となります。必ずご出席いただきますようお願いいたします。なお、業務の都合等でやむを得ず欠席する場合は、長野市ボランティアセンターまでご連絡ください。

